

<https://www.waesmeli.ch/job/zivildienst-zivi/>

Zivildienst (Zivi)

Beschreibung

Wir suchen nach Vereinbarung eine vertrauenswürdige, emphatische und teamorientierte Persönlichkeit als Mitarbeiter

Zivildienst (Zivi)

Allrounder Betreuung und Hauswirtschaft (Pflichtenheft 59288)

Sozialpädagogische Mitarbeit auf der Wohngruppe 50%

Mitbetreuung und Begleitung der Kinder und Jugendlichen im Tagesablauf, bei Freizeitaktivitäten und bei der Hausaufgabenhilfe. Mithilfe bei internen Anlässen

Mitarbeit in der Hauswirtschaft 50%

Mithilfe beim Gebäudeunterhalt, bei Umgebungsarbeiten und in der Küche

Mindestdauer: Dein Einsatz dauert mindestens drei Monate.

Dein Profil:

- Du hast eine abgeschlossene Berufslehre/Matura
- Du bist physisch und psychisch belastbar
- Du hast eine zuverlässige Arbeitsweise
- Du bist kommunikativ und hast eine herzliche Grundeinstellung
- Du bist motiviert mit Kindern und Jugendlichen zu arbeiten.

Hast du Fragen? Bitte wende dich direkt an

Jasmin Quartenoud, Leitung Verwaltung & Ökonomie, Telefon 041 429 72 72

Deine Bewerbung richtest du an: jasmin.quartenoud@waesmeli.ch

Arbeitgeber

Stiftung Wäsmeli

Arbeitspensum

Vollzeit

Start Anstellung

nach Vereinbarung

Arbeitsort

Kapuzinerweg 39, 6006, Luzern

Veröffentlichungsdatum

10. August 2023